

# 酒店管理专业人才培养方案

## 一、专业名称及代码

专业名称 酒店管理

专业代码 640105

## 二、入学要求

普通高中毕业生(包括中专、职工技校和职业高中在内的中职毕业生)、退伍军人、下岗失业人员、农民工和新型职业农民。

## 三、修业年限

基本学制 3 年，弹性学制 2-5 年。

## 四、职业面向

本专业毕业生酒店管理专业毕业生主要面向现代酒店和高端服务行业，在前厅、客房、餐饮和酒店人力资源、市场营销等岗位群，从事一线服务、基层督导管理等工作。本专业就业面向及主要职业能力如下表 1。

表 1 专业主要职业岗位与能力要求

所属专业大类(代码)	所属专业类(代码)	对应行业(代码)	主要技术类别(代码)	主要岗位类别(或技术领域)	职业资格证书技能等级证书
旅游 64	旅游 6401	住宿 61 餐饮 62	前厅服务员 4-03-01 客户服务员 4-03-02 旅店服务员 4-03-03 餐厅服务员 4-03-02-05 茶艺师 4-03-02-07 咖啡师 4-03-02-08 调酒师 4-03-02-09	前台接待 客户协调 销售部协调 餐厅服务 酒吧调酒	茶艺师 调酒师

## 四、培养目标与培养规格

### (一) 培养目标

酒店管理专业培养德、智、体、美全面发展，具有良好职业道德和人文素养，掌握酒店服务与经营管理的基础知识，具备良好的语言沟通、酒店经营管理和团

队合作能力,从事现代酒店业或高端服务业的一线服务和基层管理工作的高素质技术技能人才。该专业注重学生综合素质的培养,主要学习经济管理基础知识、酒店管理基本理论。该专业突出服务技能培训。学生在校学习期间,将接受酒店的前台、餐厅和客房等多方面的技能训练。

## (二) 培养规格

### 1、素质

(1) 思想道德素质。热爱社会主义祖国,拥护中国共产党的领导;热爱酒店事业,具有敬业爱岗、艰苦求实、遵纪守法、团结合作的品质;具有良好的思想品德、社会公德和职业道德。

(2) 业务素质规格。树立酒店从业人员职业意识,了解酒店行业的发展方针、政策和法规;熟悉从事酒店行业工作的基本礼仪及其他专业知识;具备酒店管理基本理论及较为熟练的操作技能,掌握酒店业前厅部、客房部、餐饮部、销售部等职能部门的基本知识和岗位基本技能,有较强的动手能力;掌握计算机和专业英语的基本知识和技能并能在工作中加以熟练运用。

(3) 文化素质规格。树立正确的社会历史观和人生价值观;具有较好的人文修养、艺术修养、仪表仪态、审美情趣以及语言表达能力;具备求真务实的科学素质,对中国和世界优秀的文化与思想有一定的了解。

(4) 身心素质规格。体育锻炼和卫生习惯。身心健康,能较好的调节了解人体生理、心理的基本知识,培养良好的自我心理,精力充沛地工作。

### 2、知识

(1) 人文、社会科学基础知识。基本掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系等基本原理,具备一定的文学、历史、艺术、法律等方面的知识。

(2) 自然科学基础知识。了解与酒店工作岗位相关的一些自然科学知识,如基本的科技知识、计算机应用、网络平台、营养与卫生等方面的知识。

(3) 管理知识。系统掌握本专业必需的基础管理理论,了解管理原理、旅游市场营销、酒店经营与管理等方面的知识和基本原理,熟悉酒店企业经营与管理的基本程序和方法。

(4) 工具性知识。具有良好的英语口语交流能力和一定的读写能力;掌握计算机应用的基本知识和基本技能;掌握通过网络获取信息的方法。

(5) 学科基础知识。掌握旅游学概论、旅游政策法规、旅游心理学等方面的知识。

(6) 专业知识。系统地掌握本专业必需的基础理论，熟悉本专业领域内的相关知识，了解本学科前沿和发展趋势；掌握酒店经营与管理、酒店前厅与客房管理、酒店餐饮管理、酒店质量管理、酒店康乐服务等方面的专业知识。

### 3、能力

(1) 获取知识的能力。掌握通过网络、书籍等渠道进行资料查询、收集的基本方法，把握酒店业最新发展动态；具备一定的调查研究、应用文写作能力。

(2) 运用知识的能力。能理论联系实际，将酒店管理的基础理论与专业知识融会贯通，在酒店各部门、各岗位的技能服务和管理工作中灵活地应用。

(3) 创新能力。具备一定的创新性思维和探索能力，具有在本专业领域进行技能创新、服务创新的能力。

(4) 社会适应能力和交流能力。掌握基本的沟通技巧，具有较强的人际交往和社会适应能力及良好的团队协作精神；具有与客户交往、产品销售所需的基本社交素质和沟通能力。

(5) 自主学习和网络学习能力。具有一定的自主学习和自我提高的习惯和能力；掌握运用网络学习的方法及技能。

## 六、课程设置

课程主要包括公共基础课程和专业课程。

### (一) 公共基础课

根据党和国家有关文件明确规定，本结合学生的特征按照人才培养目标和规格要求设置公共基础课程包括思想政治理论课、体育、军事课、心理健康教育等课程列为公共基础必修课程，并将马克思主义理论类课程、党史国史、中华优秀传统文化、职业发展与就业指导、创新创业教育、信息技术、外语、健康教育、美育课程、职业素养等列为必修课或限定选修课。

通过学习必修课或选修课程掌握基础的文化知识，主要为学生继续学习创造条件；通过学习培养良好的职业道德素养、身体素质、心理素质、礼仪修养素质等，为培养公民基本素养打好基础。具体见表 2。

表 2 公共基础课一览表

序号	课程名称	主要教学内容及要求	学时	计划开课时间
1	职业生涯规划	依据《高等职业学校职业生涯规划教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	18	第一、三学期

### (二) 专业课程

专业课程设置与培养目标相适应,课程内容要紧密切联系生产劳动实际和社会实践,突出应用性和实践性,注重学生职业能力和职业精神的培养。一般按照相应职业岗位(群)的能力要求,确定6—8门专业核心课程和若干门专业课程。它包括专业核心课、专业技能课和专业选修课。具体见表3-表5。

**表3 专业核心课程一览表**

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时	计划开课时间
1	《酒店服务礼仪》	通过学习本课程使学生了解有关礼仪的基础知识,礼仪与道德建设的关系,礼仪与个人素质的关系,掌握礼仪规范要求使学生养成自觉习惯,(个人的仪容仪表,言行举止)严格的训练与理论相结合是学生形成内在与外在相统一的素质,掌握站姿走姿坐姿等基本礼仪	72	第4学期
2	《餐饮运营与管理》	使学生熟练地掌握餐饮运营的基本技能,系统的了解餐饮运营与管理的各种要素及运行程序,使学生具有胜任餐饮运营和餐饮管理工作的能力,培养学生的团队精神、协作意识和敬业精神,树立良好的酒店职业精神	126	第2、3学期
3	《酒水知识》	能掌握中国酒、外国酒的种类、特色和功效,能向客人推荐不同品牌、种类的中国酒、外国酒,能够协助客人点酒水,做好接待工作。	18	第2学期
4	《酒店管理原理》	本课程通过向学生介绍酒店的类型及等级划分,酒店管理的五大职能,酒店的组织结构,酒店服务质量管理,酒店人力资源管理,酒店安全管理等内容,旨在让学生了解并掌握一定的管理知识,并学会用这些理论知识解决实际存在的管理问题,为学生日后职业发展奠定了基础	36	第1学期
5	《酒店财务》	酒店财务管理的原则与方法,酒店资产管理,酒店预算管理,酒店成本费用管理,酒店价格管理及营业收入管理,酒店税金管理与利润分配酒店财务分析等。	36	第2学期

**表4 酒店管理专业技能(模块一)一览表**

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时	计划开课时间
1	《酒店人力资源管理》	酒店人力资源管理概述,酒店工作分析,员工招聘与配置,酒店员工培训与开发,酒店绩效管理,薪酬管理员工劳动关系管理等。	54	第4学期
2	《酒店营销实务》	酒店市场营销的原理,酒店营销信息系统及调研酒店客源市场及其细分,酒店产品设计,酒店产品定价,	54	第5学期

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时	计划开课时间
		酒店营销，渠道选择与管理，酒店营销活动策划，市场营销活动管理与预算等。		

**表 5 酒店管理专业技能（模块二）一览表**

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时	计划开课时间
1	《客房服务》	了解到客房部工作具体内容，掌握客房部服务于基础管理技能主要包括客房基础知识，客房清洁与服务，客房对客服务，客房基础管理知识着重培养学生在动手能力，语言能力应变创新能力，基层管理能力等方面的四大能力，让学生树立岗位能力本位的意识	54	第 3 学期
2	《酒店安全与法规》	通过学习使学生不仅了解和掌握我国的酒店法规与政策基础知识，能够分析和解决旅游接待中出现的实际问题和投诉。而且熟悉酒店服务程序与服务质量，能够预防并处理酒店接待中的各种问题和事故，掌握酒店管理政策法规业务相关知识和法律运用能力，并因此提升自己的实际操作能力，提高应变能力。	54	第三学期

### （三）选修课程

根据有关文件规定开设关于安全教育、节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动），并将有关知识融入到专业教学内容中。

1、公共选修课程，见表 6。

**表 6 公共选修课一览表**

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时	计划开课时间
1	《大学生心理健康教育》	依据教学《大学生心理健康》教学大纲开设并与学生心理健康成长密切结合	36	第一学期
2	《职业社会能力》	通过系统的理论讲授，帮助学生强化对职业社会能力的认识，深入掌握不同的职业社会能力，教会学生如何灵活解决实际问题，进而促进学生在现代职业岗位下个人的全面发展，以达到全面强化学生综合素质的目的。	18	第三学期

2、专业选修课程，见表 7。

**表 7 专业选修课一览表**

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时	计划开课时间	限选/任选	
1	《茶文化与茶艺》	使学生掌握必需的差异方面的基本理论, 基本知识和基本技能, 通过项目的学习, 使学生能够根据要求设计各类型茶坊, 为学生正确运用茶文化知识, 提高综合素质, 增强职业变化的适应能力及继续学习能力打下一定基础, 从而培养学生团队协作敬业爱岗和吃苦耐劳的品德和良好的职业道德观。	36	第3学期	任选	
2	《旅游服务》	旅游服务教学的主要目的是通过教师的系统讲授示范操作与训练, 使学生掌握社交及旅游服务礼仪的基本概念, 常识, 基本原理及方法技巧, 为今后从事酒店服务工作塑造良好形象, 提高服务艺术奠定坚实的基础	36	第3学期	限选	
3	《插花艺术》	本课程主要讲授插花艺术的基本原理及造型技法, 主要内容包括插花艺术的定义与范畴, 花卉装饰的意义, 方式规律, 插花艺术的特点及效果, 插花的艺术流派及其风格特点, 插花的原理, 基本造型, 花材和花期的选择, 花材的整理加工和保养造型技法。东方插花艺术的表现方法与要求, 西方插花艺术的技法与要求, 现代插花艺术及插花艺术作品的鉴赏及评判, 以及前卫另类插花等仿真花的插座, 并辅以动手实践, 使学生能掌握插花艺术的基本原理以及初步具备插花艺术造型的技能。	36	第5学期	任选	

实践性教学环节主要包括实习、实训等。依据国家发布的有关专业顶岗实习标准, 严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求, 组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。通过实习实训主要培养学生良好的沟通协调能力和理解并执行任务的能力、较好的团队合作精神和能力, 积极应对困难和挫折的能力, 对环境的适应能力, 较强的自主学习能力等职业核心能力。培养同学们运用本专业主要设备的操作能力, 熟悉本专业典型工作任务的工作流程和工作规范, 理解和熟悉本专业工作岗位的各种规章制度, 培养良好的从事本专业工作的基本职业态度和职业素养, 认同企业和行业的相关文化, 在工作中具有一定的创新意识和创新



一	1	1			1					17	20	
二			1			2				17	20	
三				1		2				17	20	
四						3				17	20	
五						3				17	20	
六							19	1			20	

表 9

酒店管理专业教学计划一览表

课程类别	课程名称	总学时	学分	理论学时	实训学时	学 期						备注		
						1	2	3	4	5	6			
公共基础课	思想道德修养与法律基础	54	3	36	18	54								
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	72	4	54	18		72							
	形势政策	48	2.5	36	12	8	8	8	8	8	8			
	大学语文	24	1	20	4	16	8							
	计算机基础	60	3	20	40	30	30							
	酒店服务心理学基础	36	2	20	16						36			
	军事理论与军训	130	7	30	100	130								
	职业发展与创业指导	16	0.5	16				16						
	中国饮食文化	36	2	30	6						36			
	劳动教育	80	5	2	78	16	16	16	16	16				
	职业素养	8	0.5	6	2		8							
	<b>小计</b>		<b>564</b>	<b>30.5</b>	<b>270</b>	<b>294</b>	<b>254</b>	<b>142</b>	<b>40</b>	<b>24</b>	<b>96</b>	<b>8</b>		
专业课	专业核心课	前厅服务与管理	36	2	18	18	36							
		餐饮营运与管理	72	4	36	36		72						
		食品营养基础	36	2	30	6	36		60					
		酒店管理原理	36	2	30	6	54							
		餐饮营运与管理	54	3	30	24			54					
		酒店财务	36	2	20	16		36						
		酒店服务礼仪	72	4	36	36				72				
		酒水知识	18	1	18			18						
		企业管理	36					36						
	<b>小计</b>		<b>360</b>	<b>20</b>	<b>218</b>	<b>142</b>	<b>126</b>	<b>126</b>	<b>114</b>	<b>72</b>				
	专业技能模块	一	酒店人力资源管理	54	3	27	27				54			
			酒店信息管理技术	36	2		36				36			
酒店公共关系			54	3	27	27					54			
酒店营销实务			54	3	27	27					54			
宴会设计			36	2		36				36				
<b>小计</b>				<b>234</b>	<b>13</b>	<b>81</b>	<b>153</b>				<b>126</b>	<b>108</b>		
二		调酒技术	36	2		36		36						
		会展实务	54	3	27	27				54				
		酒店安全与法规	54	3	40	14					54			
	客房服务	54	3	27	27			54						
<b>小计</b>		<b>198</b>	<b>11</b>	<b>94</b>	<b>104</b>		<b>36</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>54</b>				

限选	专业选修课	茶文化与茶艺	36			36			36			
		咖啡制作	36			36			36			
		旅游服务	36			36			36			
		插花艺术	36			36				36		
		小计	144			144			72	36		
	公共选修课	企业文化	36			36			36			
		中国文化纵览										
		音乐欣赏	36			36			36			
		心理健康教育										
		小计	72			72			36	36		
岗位实习		960									960	
合计		2532		663	756	380	304	316	348	294	808	

说明：（1）开设学期栏中填写每门课程的周学时数。（2）本表不含军训、社会实践、入学教育、毕业教育及选修课教学安排，可根据实际情况灵活设置。

## 九、实施保障

### （一）师资队伍

包括专任教师和兼职教师。各专业在校生与该专业的专任教师之比不高于25:1（不含公共课）。专业带头人原则上应具有高级以上职称。“双师型”教师一般不低于60%。兼职教师应主要来自于行业企业。具体见表9。

#### （一）师资队伍

包括专任教师和兼职教师。各专业在校生与该专业的专任教师之比不高于25:1（不含公共课）。专业带头人原则上应具有高级以上职称。“双师型”教师一般不低于60%。兼职教师应主要来自于行业企业。具体见表10。

表10 专业教师配备一览表

师资类型	所在单位	现有人数	计划人数	学历	专业技术职务	备注
专业带头人	学校	1		本科	副教授	
	行业	1		本科	副主任医师	
骨干教师	学校	6		本科	副教授	
	行业	25		本科	初级、中级	
双师型教师	学校		60%			
兼职教师	企业		所任课程占30%			

### （二）教学设施

本专业配备校内实训室和校外实训基地。

#### 1、校内实训室

校内实训室是实训教学场所，是实训教学的基本保障，是职业教育最重要的教学平台，是配合理论教学而设置的为锻炼学生动手实践能力、培养学生职业素

养而提供的基本硬件，包括实训场所、实训现场环境、设备器材、实训教学指导人员、实训教学方案、实训指导文件等。所有实训都是在可控制的状态下，按照人才培养规律和培养目标，对学生进行职业技能训练的过程。

## 2、校外实训基地

校外实训基地是指本专业与相关企业合作建立，由企业提供实训场所和实训资源，具有一定规律，且相对稳定，能够提供学生直接参加校外生产和实际工作的重要训练场所。是本专业人才培养和教学体系的重要组成部分，是体现职业教育技能人才培养特色的不可缺少的教学环节，学生通过校外实训基地，巩固所学理论知识，训练职业技能，全面提高综合素质，为就业搭建平台。

### （三）教学资源

本专业教学资源应能够满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。

#### 1. 教材选用要求

优选国家规划教材，近三年校企合作编写的校本教材。

#### 2. 多媒体教学资源

在保证全日制普通学历教育基本属性的基础上，提倡翻转课堂、理实一体化、线上线下混合教学等模式，满足学生学习需求。

### （四）教学改革

1. 教学模式改革。针对扩招生源特点，本专业课程教学组织方式和学习方式主要包括但不限于以下模式（适合每个专业的模式 1-2 种）：

（1）以在校脱产学习为主的教学模式。应往届高中毕业生、中职毕业生等非在岗学生采用该模式，在校学习和生活，单独编班，按全日制在校生模式组织教学，统一管理。

（2）“工学交替一节假日集中教学模式”。利用周末或节假日期间在校（或教学点）集中授课，单独编班，集中授课时数严格按照培养方案规定和要求，确保授课的系统性和完整性。

（3）晚间走读教学模式。利用晚间集中授课，单独编班，以走读的方式学习，集中授课时数严格按照培养方案规定和要求，确保授课的系统性和完整性。

（4）“线上和线下结合的教学模式”。对选择该模式的学生单独编班，按培养方案中规定的课程，依托学校网络课程中心或平台（与学校合作）的课程进

行线上学习与辅导，同时利用节假日或工休进行线下理论教学和技能集训，线下集中授课和集训时数不得少于培养方案规定时数。

(5) “校企协同育人—送教上门教学模式”。深化校企合作，推行校企资源共享、过程共管、人才共育，与合作企业共同为选择该模式的企业在职学生上门集中授课或组织技能训练，根据岗位编班分组，授课时间与企业共同协商，集中教学时数按培养方案规定时数，确保理论教学和实践环节的系统性和完整性。

2. 教学方式和方法改革。根据本专业特点，积极普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，以提高教育教学效果。具体见表 11。

表 11 教学方式和方法一览表

学习模块	教学方式	教学方法
实践和活动模块	项目教学、案例教学	启发式、参与式
专业核心课程	项目教学、模块化教学	探究式、讨论式
专业基础课程	项目教学、情境教学	讨论式、探究式
文化基础课程	案例教学、情境教学	启发式、讨论式

### (五) 教学评价

教学评价是依据教学目标对教学过程及结果进行价值判断并为教学决策服务的活动，教学评价是研究教师的教和学生的学的价值的过程，包括对学员学习态度、学习行为和学习效果的评价。

对学生的学业考核评价应体现评价主体、评价方式、评价过程的多元化，即教师的评价、学生的相互评价与自我评价相结合，校内评价与校外评价（学员单位评价）的结合，职业技能鉴定与学业考核结合，过程评价和结果评价结合。过程性评价应以学习态度、完成作业情况、学习效果等多方面对学生在整个学习过程中的表现进行综合测评；结果性评价要从学生知识点的掌握、技能的熟练程度、完成任务的质量等方面进行评价。不仅关注学生对知识的理解和技能的掌握，更要关注在实践中应用知识与解决实际问题的能力水平。重视规范操作、安全文明生产的职业素养的形成，以及节约能源、节约原材料与爱护设备工具、保护环境等意识和观念的树立。

评价应体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，评价方式可以采用观察、口试、笔试、顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等评价方

式。要加强对教学过程的质量监控。分类课程考核评价，具体见表 12。

表 12 本专业分类课程考核评价表

课 程	考核方式及分值分布								
	理论课	集中面授 40%			平台学习 40%			其它学习 20%	
出勤 10		作业 10	考试 20	时间 20	作业 10	考试 10	时间 10	作业 5	考试 5
实训课	学员自评 20%			指导教师评价 30%			企业导师评价 50%		
	出勤 10	实训成果 10		实训表现 10	实训成果 20		纪律 20	工作能力 30	
实践课	学员自评 10%			指导教师评价 30%			企业导师评价 60%		
	出勤 5	实习成果 5		实习表现 10	实习成果 20		纪律 30	工作能力 30	

第一、理论课主要指本专业教学进程表中包括的公共基本、专业基础和专业技能及选修课程中理论教学部分。

第二、实训课指本专业教学进程表中包括的公共基本、专业基础和专业技能及选修课程中实训教学部分。

第三、实践课主要指岗位实习课。

每一部分分值可按百分制，也可按表中建议进行评分，但均需要有明确的评价说明。

#### （六）教育教学质量保障措施

##### 1. 成立专门机构

学院要把面向高职扩招学生的教育教学工作作为学校“一把手”工程，落实主体责任，明确了学校党委书记、校长是第一责任人，成立扩招部，明确了责任人，各班级选派了责任心强的教师担任班主任。

##### 2. 进行学情分析，进行针对性管理

针对社会生源在生活背景、从业经历、学习基础、年龄阶段、认知特点、发展需要等方面存在较大差异，入学接受高等职业教育对学校的教育教学、管理模式提出了新的挑战和要求。学院通过调查、座谈、访谈等形式，对本专业学生学业水平、技术技能基础、信息技术应用能力、学习目的和心理预期、对联合培养企业（学校）的条件要求等方面情况充分调研，深入分析生源学习基础、认知特点、个性需求等，为本专业人才培养方案的制定，专业教学和管理有效实施奠定了基础。要通过多种途径随时了解社会生源学情，持续优化教育教学内容，改进教育教学管理，提高人才培养质量。

### 3. 加强管理制度建设，规范教学管理

需要制定并完善了专门的制度，以保证专业教育教学管理规范，保证专业人才培养质量不断提高。

《山西老区职业技术学院社会人员学业评价办法》

《山西老区职业技术学院社会人员顶岗实习管理办法》

《山西老区职业技术学院社会人员学业成绩管理办法》

《山西老区职业技术学院社会人员日常教学检查制度》

《山西老区职业技术学院社会人员任课教师教学工作规范》

《山西老区职业技术学院社会人员教学事故认定和管理办法》

《山西老区职业技术学院社会人员学生评教管理办法》

《山西老区职业技术学院社会人员教学质量信息反馈收集管理办法》

《山西老区职业技术学院社会人员兼职、兼课教师聘任管理办法》

《山西老区职业技术学院社会人员学分管理办法》

### 4. 成立专业指导委员会

针对社会人员学情，优化了专业建设指导委员会。专业建设指导委员会职责主要是组织本专业专业建设，制定和修订专业教学计划，编制专业课程标准，课程标准调整，课程监督提出指导性意见和建议；为本专业的师资队伍建设提出指导意见，指导提升实习实训指导教师的教育教学技能，为本专业双师队伍的培育提出指导意见和建议，研究本专业人才培养中突出问题，并探讨制定解决方案，评价教学质量等。

### 5. 发挥教学督导的作用

学校成立了教学质量督导组，督导组是在院长直接领导下，具有独立工作职能的机构。他们通过有针对性的对管社会人员教学与管理进行专项检查，深入调查办学点、班级，检查教学、管理等方面的情况，然后为学校的社会人员教学与管理提出意见和建议，对督导的对象进行指导，提供整改建议。

## 九、毕业要求

毕业要求要依照教育部颁布的《市场营销专业教学标准》，根据区域、学校、专业自身特点制定，修满专业人才培养方案所规定的学分，并能够支撑本专业培养目标的达成。本专业需将本专业的毕业要求需要进一步逐条细化为可落实、可评价、有逻辑性和专业特点的指标点，引导教师有针对性地教学，引导学生有目的地学习。具体见表 13。

表 13

学生毕业要求一览表

项目	毕业条件具体说明
思政课考查考试	所设课程均达 60 分以上
文化基础课考查考试	所设课程均达 60 分以上
实训课	60 分以上
岗位实习	60 分以上
学生操行鉴定	各学年考核合格以上
专业技能证书(职业资格证书)	证书名称；（中级以上并与专业方向一致）
学分	142